

MOISELLE

MOISELLE INTERNATIONAL HOLDINGS LIMITED

(於開曼群島註冊成立之有限公司) 股份代號：130

2025

環境、社會及管治報告





目錄

主席報告	2
關於本報告	4
本集團主要環境及社會範疇	8
持份者參與	10

一般披露及關鍵績效指標 16

A. 環境 17

層面 A1: 排放物	17
層面 A2: 資源使用	22
層面 A3: 環境及天然資源	25
層面 A4: 氣候變化	26

B. 社會 29

僱傭及勞工常規	
層面 B1: 僱傭	29
層面 B2: 健康與安全	31
層面 B3: 發展及培訓	32
層面 B4: 勞工準則	34

營運慣例

層面B5: 供應鏈管理	35
層面B6: 產品責任	37
層面B7: 反貪污	41

社區

層面B8: 社區投資	44
------------	----





主席報告





主席報告

在我們提呈二零二四／二零二五財政年度的環境、社會及管治(「ESG」)報告之時，我很自豪地重申慕詩國際集團有限公司對推進ESG實踐的堅定承諾。在充滿活力和具挑戰性的零售業環境中，我們將可持續性、社會責任和穩健的管治放在首位，為我們的持份者創造持久的價值，同時為更可持續的未來作出貢獻。

我們致力於減少溫室氣體(「溫室氣體」)排放，這仍是我們策略的基石，我們的目標是持續提升營運的能源效率。透過與外部物流供應商建立策略性夥伴關係來優化供應鏈，我們簡化資源使用，並將對環境的影響降至最低。我們針對性的店舖網絡策略，關閉表現欠佳的店舖，並在高潛力地區開設店舖，進一步降低每百萬港元收入的能源消耗密度。

我們亦通過MOISELLE.COM以及與天貓商城、京東網站和小紅書等平台的合作，加強我們的數碼業務。這種轉變不僅符合不斷變化的消費者偏好，還能通過優化物流和減少對實體商店的依賴，降低傳統零售對環境的影響。展望未來，我們將投資於數碼化服裝處理，以進一步減少浪費並提升營運的可持續性，確保符合全球環保目標。

我們重視僱員的福利及專業發展。透過外包物流和倉儲，我們的團隊展現卓越的適應能力，提高營運效率，同時培養協作文化。我們仍然致力於提供持續的培訓，讓我們的員工能夠滿足不斷變化的行業需求和ESG標準，確保一個支持性和包容性的工作場所。

為準備於二零二六年對香港上市公司實施更嚴格的ESG披露要求，我們正積極加強我們的報告框架，以與國際標準接軌。這包括應對全球經濟轉型及環境變化所帶來的挑戰，例如最近的流行病和極端天氣事件。

雖然服裝零售市場仍然面臨挑戰，預期全面復甦需時超過兩年，但我們對未來保持審慎樂觀。中國政府最近宣佈的刺激經濟措施預示著增長潛力，而我們已準備就緒，通過專注於可持續性和創新來把握這些機遇。我們的ESG承諾將繼續引導我們的策略，確保我們滿足持份者的期望，同時為可持續發展及公平的未來作出貢獻。

我衷心感謝我們敬業的員工，感謝他們為推進慕詩的ESG目標所做的不懈努力，同時也感謝我們的股東、客戶和合作夥伴一直以來的支持。我們將攜手打造一個有韌性、負責任的公司，在不斷變化的世界中茁壯成長。

主席

陳欽杰

謹啟



關於本報告





關於本報告

概覽

此乃慕詩國際集團有限公司及其附屬公司(「本集團」、「我們」)由二零二四年四月一日至二零二五年三月三十一日止財政年度(「報告期間」)的ESG報告(「本報告」)，乃按香港聯合交易所有限公司(「香港聯交所」)證券上市規則(「上市規則」)附錄C2所載環境、社會及管治報告指引(「指引」)規定編製。

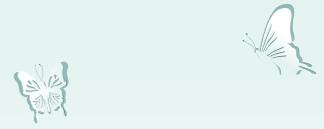
關於本集團

本集團主要從事設計、製造、零售及批發時尚服飾及配飾。本集團主要於中國內地、香港、台灣及澳門經營業務。有關本集團主要實體的詳情載於截至二零二五年三月三十一日止年度的綜合財務報表附註32。

本報告範圍及界限

本報告旨在均衡反映本集團在環境及社會方面的表現，並涵蓋本集團旗下所有實體全部業務。

於界定本報告範圍時，本集團已釐定涉及營運的ESG管理方針、策略、重要性及目標，並描述用以執行ESG策略的管理、計量及監察系統，以及披露我們的主要政策、遵守相關法律及法規的情況、績效及關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)。



關於本報告

匯報原則

重要性－當董事會(「董事會」)釐定有關ESG事宜會對投資者及其他持份者產生重要影響時，則應匯報。我們通過內部及外部的重要性評估以確定重要的ESG因素。內部重要性評估由高級管理人員及關鍵僱員進行，以確定重大議題及訂出優次。外部重要性評估涉及持份者的參與，以確定、制定及實現對ESG議題的負責任和策略回應，從而減輕風險並全力發揮機遇。

對重大ESG因素訂出優次及選擇的準則涉及策略、法規、可持續發展、管治、企業社會責任及財務。重大ESG議題是指於我們的業務板塊、行業及地理位置內可能影響本集團業務的財務狀況或經營業績的管治、可持續發展或社會因素。

於評估屬於重要的ESG議題時，我們考慮策略及組織框架因素，包括我們的價值觀、政策、策略、營運管理系統、目標、中期目標、財務影響、活動對環境及社會的影響程度、持份者的利益或期望、聲譽風險及機遇、為減輕風險而採取的短期措施，以及外部環境，包括持份者提出的ESG利益或課題及指標、持份者的優先事項、對本集團及其持份者有策略意義的相關法律、法規、ESG影響、風險或機遇。持份者參與的情況如下所述。

量化－本報告是根據上市規則附錄C2中的ESG指引的要求編製。此原則乃應用於本報告中的所有資料。用於報告排放或耗能的方法、假設、計算工具及轉換系數的來源，以及社會主要範疇的關鍵績效指標(如適用)，請參閱香港聯交所發佈的《如何編備環境、社會及管治報告》的附錄二－環境關鍵績效指標匯報指引或附錄三－社會關鍵績效指標匯報指引。

一致性－於編製本報告的方式上，與過往年度相比，適用資料並無重大變化而可能影響有意義的比較。





關於本報告

回饋與意見

我們誠摯地歡迎您對我們的ESG報告和可持續發展績效提出意見。請透過下列任何一種方式與我們聯絡，與我們分享您的意見：

地址：

香港北角健康東街39號
柯達大廈第2期11樓1-5室

網站：

<https://moiselle-hk.com>
<https://ir.moiselle.com.hk>



本集團 主要環境 及社會範疇





本集團主要環境及社會範疇

董事會批核

董事會對本集團的ESG策略及匯報承擔整體責任。董事會負責評估及釐定本集團與ESG相關的風險，並確保設有合適及有效的ESG風險管理及內部監控系統。本報告於二零二五年七月二十四日獲董事會批核。

管治架構

董事會監督ESG及氣候相關的議題、風險和機遇，並透過內部報告程序接收報告期間出現的重大事項的最新資訊。董事會評估其對本集團策略的影響，並指導短期行動、中期目標和長期價值創造。

董事會對ESG管治負有整體責任，包括評估及優先排列ESG及氣候相關的風險及機遇，確保建立有效的風險管理及內部監控系統，制定策略及目標，針對目標監察績效，以及批准ESG報告所載的披露。這包括建立穩健的管治框架、界定ESG和氣候相關議題的重要性、將主要風險整合至業務策略，以及確保持續監控、披露及持續改善。

本集團採用一致的標準評估ESG及氣候相關風險並排定優先順序，透過定性和定量措施評估可能性和影響。優先順序是基於嚴重性、風險承受能力、適應性、複雜性、速度、持續性和復原而定。重大風險會透過接受、轉移、避免或緩解策略進行管理，營運單位主管負責風險識別和管理，並向行政總裁報告以採取進一步行動。

董事會定期審閱ESG及氣候相關目標的進度，監控目標與成果之間的任何差異。在未來三到五年內，本集團的目標是使內部資源符合不斷變化的ESG及氣候相關期望，解決在平衡需求與資源投資方面的挑戰。

宗旨、目的和目標乃根據各持份者的觀點而建立，由管理層評估，並經董事會核准，以確保與本集團的營運一致。



持份者參與



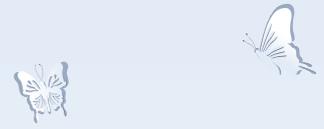


持份者參與

持份者參與

持份者的參與對制定環境及社會策略、界定目標、評估重要性及建構政策至關重要。為識別對本集團有重大影響的重要環境和社會議題，我們積極與廣泛的持份者接觸，包括但不限於證券交易所、政府、投資者、媒體和公眾、供應商、客戶、僱員及社區。我們已向若干持份者進行調查，與其進行討論或溝通以了解彼等的見解並回應其需要及期望，同時亦會評估及排列其對改善我們表現的意見，致力為持份者、社區及普羅大眾創造價值。透過培養透明且合作的關係，我們致力於確保我們的ESG計劃能有效解決最相關、最具影響力的問題，最終促成可持續且負責任的商業實務，讓所有相關持份者受惠。

持份者	可能的關注事項	溝通與回應
證券交易所	<ul style="list-style-type: none"> • 遵守上市規則 • 及時準確的公告 	<ul style="list-style-type: none"> • 會議 • 培訓 • 工作坊 • 節目 • 網站更新 • 公告
政府	<ul style="list-style-type: none"> • 遵守法律及法規 • 防止逃稅 • 社會福利 	<ul style="list-style-type: none"> • 互動與參觀 • 政府巡查 • 報稅表和其他資訊
投資者	<ul style="list-style-type: none"> • 透明度 • 企業管治 • 業務策略及績效 • 可持續盈利能力 • 投資回報 	<ul style="list-style-type: none"> • 股東會議 • 針對投資人出具財務報告或營運報告，並及時揭露
媒體和公眾	<ul style="list-style-type: none"> • 企業管治 • 環境保護 • 人權 	<ul style="list-style-type: none"> • 在本集團網站上發行通訊
供應商	<ul style="list-style-type: none"> • 付款時間表 • 穩定需求 	<ul style="list-style-type: none"> • 供應商甄選機制 • 準時付款



持份者參與

持份者	可能的關注事項	溝通與回應
客戶	<ul style="list-style-type: none"> • 服務質素 • 合理價格 • 商業信譽 	<ul style="list-style-type: none"> • 售後服務 • 客戶查詢處理機制 • 客戶的私隱政策 • 合資格服務供應商
僱員	<ul style="list-style-type: none"> • 僱員權益 • 補償 • 培訓及發展 • 工作環境 	<ul style="list-style-type: none"> • 工會活動 • 培訓 • 與僱員面談 • 僱員意見箱
社區	<ul style="list-style-type: none"> • 社區環境 • 就業機會 • 社區發展 • 社會福利 	<ul style="list-style-type: none"> • 發展社區活動 • 僱員義務活動 • 社區福利補助

重要性分析

我們的可持續性重要性評估乃以一份鉅細無遺的可持續性主題清單為基礎，涵蓋可能與本集團相關的所有領域，此方面至為關鍵。我們參考可持續發展會計準則委員會(「SASB」)準則、ESG投資者主題和可持續發展評級、營運公司的可持續發展報告，以及聯合國可持續發展目標(「SDGs」)進行研究，以制定潛在重要性議題清單。為了將評估與我們更廣泛的風險管理流程相連結，我們將可持續性主題列入本集團的風險登記冊中。經過我們的研究與修訂，初步列出了24個ESG主題。

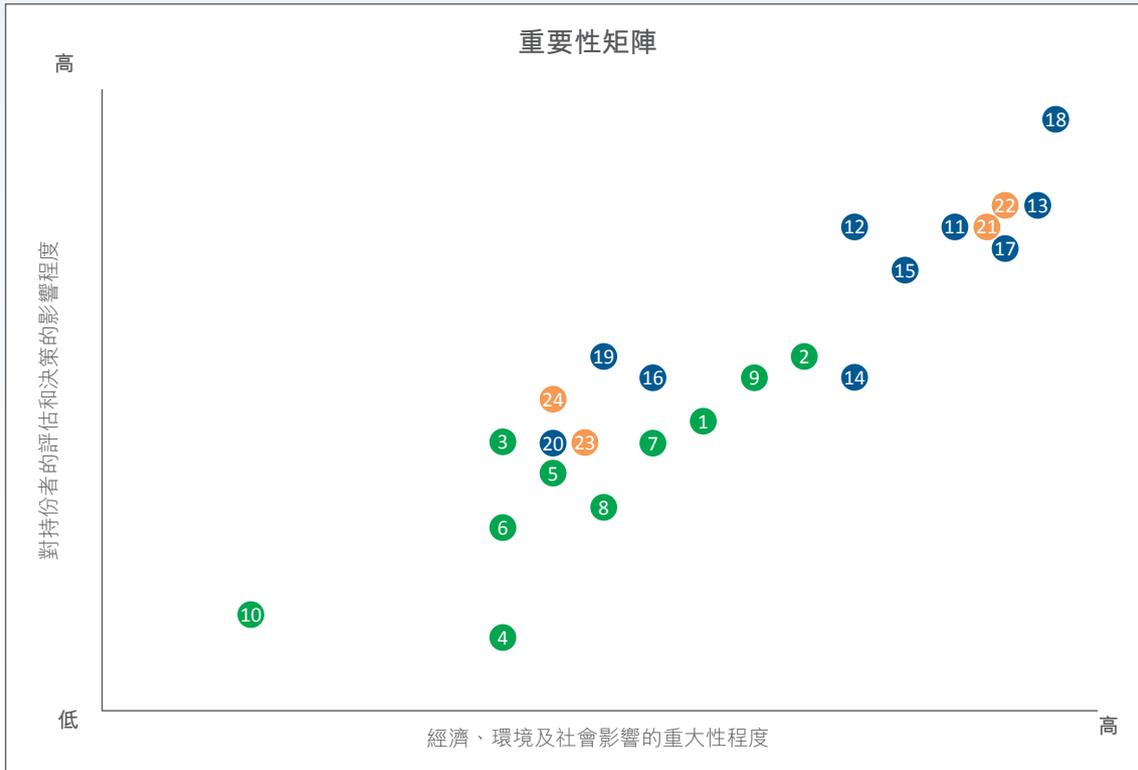
讓我們的持份者參與評估優先順序的過程是非常重要的，我們對內部和外部的持份者進行調查，包括僱員、供應商、政府和監管機構。我們分析持份者的詳細回饋意見，並與領導團隊和相關部門分享重要性評估工作的心得。

在對重要性評估進行資料分析後，我們選擇多種ESG相關議題進行重要性評估。我們檢視這些議題與本集團及其持份者的相關性，以協助我們找出發展軌跡與持份者期望之間的差距。下列ESG議題已被優先排序，並在重要性矩陣中指明：

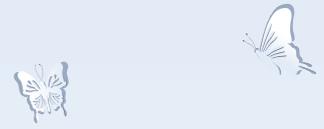




持份者參與



環境	社會	管治
1 負責任原材料採購	11 職業健康與安全	21 誠信經營與反貪腐
2 化學品與染料管理	12 僱員福利	22 風險管理與法規合規
3 設計階段可持續性	13 勞工權益與人權	23 董事會ESG管治與績效責任
4 能源使用	14 供應鏈管理	24 ESG信息披露與透明度
5 溫室氣體排放	15 產品質量、安全與耐用性	
6 水資源管理	16 產品生命周期管理	
7 廢棄物管理	17 消費者資料保護與資訊安全	
8 生物多樣性與土地使用	18 負責任行銷與品牌聲譽	
9 包裝材料環保性	19 多元、平等與共融(DEI)於品牌與行銷	
10 氣候變化	20 當地社區參與和社會投資	



持份者參與

策略

環境及社會責任被視為本集團對環境、內部工作場所及社會各界的主要承諾，亦構成本集團為持份者創造價值的常規之組成部份。我們的策略為透過於日常營運達成環境及社會目標履行其環境及社會責任。

目標

本集團的業務目標結合環境及社會因素，旨在達成：

環境目標：

- 在日常設計、開發、製造、銷售及服務活動中增添環保元素；
- 不斷改善廢物管理；
- 善用能源及資源；及
- 減少溫室氣體排放。

社會目標：

- 尊重僱員權益，於工作環境提倡平等機會；
- 確保職業安全及健康，提供既安全又健康的工作環境；
- 宣揚服務社會；及
- 恪守商業道德操守，在工作環境培養誠信。

方針

在董事會監督下，本集團透過一系列行動及承擔，推行環境及社會策略並達成相關目標：

- 在決策等業務過程中結合環境及社會目標；
- 制定及列明環境及社會政策，供管理層及員工遵守；
- 遵守環境及社會法律及法規；
- 公正地匯報本集團的ESG表現；
- 披露關鍵績效指標作為實際業績的衡量標準；
- 確保設有合適及有效的ESG風險管理及內部監控制度；及
- 在預期組成環境及社會管理系統的活動中奉行企業公民責任。





持份者參與

達成環境及社會目標的措施包括：

- 環境政策；
- 社會政策；
- 遵守適用環境及社會法律及法規的清單；
- 就履行及達成環境及社會相關活動或事宜作出所需記錄；及
- 關鍵績效指標的數據收集、計算及披露

董事會最終承擔整體ESG責任，並指定管理層成員監督施行環境及社會策略、管理環境活動並衡量環境及社會目標的達成情況。



一般披露 及關鍵績效 指標





一般披露及關鍵績效指標

A. 環境

排放物

廢氣排放

本集團已制定旨在控制廢氣排放的政策。此規定旨在防止過量的空氣污染物排放，從而實現本集團對可持續發展的承諾。本集團已根據香港聯交所之附錄2《環境關鍵績效指標報告指引》更新廢氣排放量的計算方法。因此，本集團僅披露報告期間內氮氧化物（「氮氧化物」）、硫氧化物（「硫氧化物」）及顆粒物（「顆粒物」）的排放量。此外，由於本集團於報告期間出售部分車輛，因此無法再追蹤其燃料量，導致報告的廢氣排放量大幅減少。因此，本集團已制定新的廢氣排放目標，以配合其業務的最新發展。本集團的目標是將廢氣排放量降至最低，並將二零二五年定為基準年，並承諾在未來五個報告期間實現將每種空氣污染物的數量減少5%的目標。

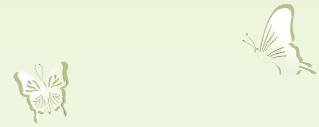
報告期間車隊的廢氣排放量概述如下：

廢氣排放 ¹	單位	二零二五年	二零二四年
氮氧化物	千克	1.99	29.17
硫氧化物	千克	0.05	0.12
顆粒物	千克	0.15	1.54

本集團認同綠色物流可產生多方面的效益。為充分發揮這些優勢，本集團致力在其供應鏈中積極探索和實施綠色物流。與此同時，本集團將優先考慮與已建立強大綠色物流能力的供應商合作，從而建立更具可持續性和彈性的價值鏈。

本集團提倡僱員在做出通勤決定時考慮對環境的影響，以減少廢氣排放。我們鼓勵僱員盡可能利用公共交通服務及選擇具燃料效益的交通工具。此外，本集團優先使用更環保的燃料，並定期保養車輛，以確保最佳效能。

¹ 報告期間開始採用更新的呈列格式。



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

排放物(續)

溫室氣體排放

於報告期間，範圍1的溫室氣體排放因空調設備中的冷媒使用而增加。因此，報告期間的溫室氣體總排放量和密度均顯著增加。與基準年相比，範圍1和範圍2的目標已達成，而範圍3的目標和溫室氣體排放密度的目標仍未達成。此乃主要由於僱員商務航空差旅增加所致。本集團以盡量減少溫室氣體排放為目標，並將二零二五年定為基準年，並承諾在未來五個報告期內達成溫室氣體總排放量密度減少5%的目標。

下表顯示報告期間錄得的溫室氣體排放量統計數據：

溫室氣體排放 ^{1,2}	單位	二零二五年	二零二四年
溫室氣體直接排放(範圍1)			
移動燃燒源-汽油	噸二氧化碳當量	8.65	19.45
空調設備的冷媒使用	噸二氧化碳當量	19.60	0
溫室氣體間接排放(範圍2)			
所購買電力	噸二氧化碳當量	449.81 ³	392.43
溫室氣體間接排放(範圍3)			
用於淡水處理的電力	噸二氧化碳當量	0.80	0.33
用於污水處理的電力	噸二氧化碳當量	0.69	0.16
棄置於堆填區的廢紙	噸二氧化碳當量	7.23	4.93
僱員商務航空差旅	噸二氧化碳當量	66.08	43.66
溫室氣體總排放量	噸二氧化碳當量	552.86	460.96
溫室氣體總排放量密度	噸二氧化碳當量／ 百萬港元收入	5.37	3.36

² 溫室氣體排放數據以二氧化碳當量表示，並基於以下基礎，包括但不限於香港聯交所發出的《如何準備環境、社會及管治報告-附錄2：環境關鍵績效指標匯報指引》、政府間氣候變化專門委員會(IPCC)刊發的《第六次評估報告》、香港電燈有限公司發出的《港燈電力投資2024年可持續發展報告》、畢馬威發出的《獨立鑒證報告2024》、澳門電力股份有限公司發出的《澳電持續發展報告2023》、中國生態環境部發出的《關於發布2023年電力碳足跡因子數據的公告》、中華民國經濟部發出的《2022年電力排碳系數》、香港水務署發出的《水務署-年報2023/24》、香港渠務署發出的《渠務署環境、社會及管治報告2023-24：韌性防洪迎未來》及國際民用航空組織發出的《國際民用航空組織碳排放計算器(ICA0 Carbon Emissions Calculator (ICEC))》。

³ 由於計算方法的調整和電動汽車的銷售，其耗電量並未包括在報告中，因為其燃料消耗量已無法追蹤。





一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

排放物(續)

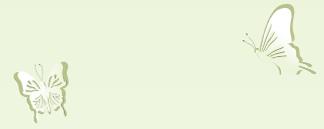
溫室氣體排放(續)

本集團已實施一系列減少溫室氣體排放的措施，致力於減少溫室氣體排放，並有意識地從化石燃料轉向更清潔的替代能源。

在所購買電力方面，本集團正積極探索及採用更節能的設備。此舉旨在透過提升營運設備的效率以減少用電，從而降低與所購買電力相關的溫室氣體排放量，並與本集團的可持續發展目標保持一致。

在減少紙張浪費方面，本集團推廣一系列措施，以盡量減少僱員的用紙量。這包括鼓勵採用電子郵件和儲存系統等數碼工具以減少紙張消耗、避免不必要的打印或複印，以及實施雙面打印。此外，本集團於打印機旁放置回收箱，方便收集單面紙張再利用，並將經雙面使用的紙張循環再造，同時亦提倡節省空間的文件格式，以善用紙張。在商務差旅的溫室氣體排放方面，本集團意識到僱員商務差旅的溫室氣體排放的嚴重性，鼓勵員工以電話會議代替海外會議及選擇鐵路作短途旅行，從而減少航空差旅，最終降低商務差旅的碳排放。

此外，本集團已採取積極措施，透過評估其價值鏈中的全部溫室氣體排放量以減少溫室氣體排放，這也挑戰供應商和服務提供商承諾在其營運中更深入地減少溫室氣體排放。



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

有害廢棄物管理

本集團非常重視有害廢棄物管理，並積極鼓勵僱員以正確及對環境負責任的方式處理所產生的廢物。為了維護可持續發展及履行企業社會責任，本集團以盡量減少有害廢棄物為目標，並將二零二五年定為基準年，致力於在未來五個報告期內達成減少有害廢棄物總量密度5%的目標。有害廢棄物的詳情概述如下。

有害廢棄物	單位	二零二五年 ⁴	二零二四年
堆填區			
電池	千克	0.82	不適用
墨盒	千克	2.50	不適用
已回收			
電池	千克	0.40	不適用
碳粉匣	千克	52.51	不適用
慳電膽及光管	千克	99.40	不適用
天那水空桶	千克	64.00	不適用
已回收的有害廢棄物總量 ⁵	千克	216.31	不適用
所產生並棄置於堆填區的有害廢棄物總量 ⁶	千克	3.32	不適用
有害廢棄物總量密度 ⁷	千克／百萬港元收入	0.03	不適用

⁴ 由於數據收集方法優化，本集團自報告期間開始披露有害廢棄物的相關數據，進一步提高ESG報告的透明度。

⁵ 已回收的有害廢棄物總量為已回收電池、碳粉匣、慳電膽及光管及天那水空桶的總和。

⁶ 所產生並棄置於堆填區的有害廢棄物總量為已棄置的有害廢棄物總量與已回收的有害廢棄物總量的總和。

⁷ 自報告期間起，已回收的有害廢棄物不計入有害廢棄物總量密度的計算中。





一般披露及關鍵績效指標



A. 環境(續)

無害廢棄物管理

於報告期間，所產生的無害廢棄物總量密度有所增加，主要歸因於數據收集方法優化。此優化方法成功將過往未有記錄的一般廢棄物、紙張及地毯數據納入其中，從而更全面及準確地反映整體無害廢棄物的產生情況。為了維護可持續發展及履行企業社會責任，本集團致力盡量減少無害廢棄物，並將二零二五年定為基準年，致力於在未來五個報告期內達成減少所產生無害廢棄物總量密度5%的目標。以下為報告期間無害廢棄物的統計數據：

無害廢棄物 ¹	單位	二零二五年	二零二四年
堆填或焚化⁸			
一般廢棄物	噸	4.60	不適用
紙張	噸	1.51	不適用
地毯	噸	0.03	不適用
已回收			
一般廢棄物	噸	1.08	不適用
紙張	噸	0.94	1.20
布	噸	4.06	4.40
鋁罐或膠瓶	噸	0.005	0.002
已回收的無害廢棄物總量 ⁹	噸	6.09	5.60
已焚化、產生及棄置於堆填區的無害廢棄物總量 ¹⁰	噸	6.14	5.00
無害廢棄物總量密度 ¹¹	噸／百萬港元收入	0.06	0.10

本集團已就無害廢棄物建立專門的管理系統，並透過健全的數據管理和持份者參與予以強化。為了展現我們對解決廢棄物相關影響的承諾，本集團透過線上系統收集和監控廢棄物數據，包括數據輸入、傳輸和維護，以確保準確追蹤廢棄物流向。本集團亦積極與客戶溝通，以推廣可持續消費常規，包括減少不必要的產品購買、鼓勵產品共享、交換、重用及回收。

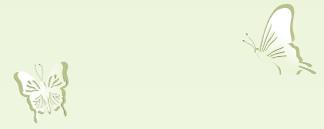
為減少無害廢棄物，本集團已實施一套全面措施。這些措施包括採用循環經濟原則，從源頭盡量減少廢棄物產生；建立健全的機制，以收集和監控與廢棄物相關的數據，用於追蹤進度和知會資料導向的改善。

⁸ 由於報告期間數據收集方法有所改善，本集團決定自報告期間起披露與一般廢棄物、紙張(堆填區)及地毯有關的數據。

⁹ 已回收的無害廢棄物總量為已回收的一般廢棄物、紙張、布及鋁罐或膠瓶的總和。

¹⁰ 已棄置的無害廢棄物總量為已棄置的一般廢棄物、紙張及地毯的總和。

¹¹ 自報告期間起，已回收的無害廢棄物不計入無害廢棄物總量密度的計算中。



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

資源使用

本集團深知，在生產、儲存、運輸、設施和電子設備等環節方面中，有效利用資源(包括能源、水和其他原材料)是我們環境管理工作的重要組成部分。

能源使用

本集團的直接能源消耗包括購入供本集團擁有或控制的汽車燃燒的不可再生燃料。間接能源消耗包括從外部購買供營運使用的電力。

本集團已制定政策和程序，旨在減少其設施內的能源消耗。這些措施包括評估設備及基礎設施的能源效益及使用情況、增加採用清潔能源、訂立持續監控的目標，以及確保關掉非使用電器設備。與上一報告期間相比，能源總耗量密度有所增加，乃主要由於更新了計算方法。展望未來，本集團將以二零二五年為基準年，致力將能源消耗密度減至最低，並承諾在未來五個報告期內達成能源消耗密度降低5%的目標。

本集團於報告期間的能源消耗表現概述如下：

能源消耗 ¹²	單位	二零二五年	二零二四年
直接能源消耗			
移動燃燒-汽油	千瓦時	31,405.84	78,500.00
間接能源消耗			
電力消耗	千瓦時	789,596.71	810,500.00
能源消耗			
能源總耗量	千瓦時	821,002.55	889,000.00
能源總耗量密度	千瓦時／百萬港元收入	7,970.90	6,470.00

¹² 能源消耗數據的單位換算方法乃根據國際能源總署發佈的《能源統計手冊》制定。





一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

能源使用(續)

高效的能源使用是本集團致力於可持續發展的重要指標，直接影響其對環境的影響、營運成本以及面臨的能源供應和價格波動等風險。本集團以節約能源為首要任務，採取措施減少燃料、電力、暖氣、冷卻及蒸氣的消耗。這些工作的重點在於提高能源效率-以較少的能源維持服務水平，或減少對能源密集型服務的需求。這些措施包括優化空調系統，使其在最佳溫度範圍內運作、重新設計營運流程，以及向僱員推廣節能行為。

為了達到降低能源消耗的目標，本集團已採取以下措施：

- 將空調溫度提升至攝氏25.5度；
- 管理汽車耗油量並設定目標；
- 重新設計營運流程以提高能源效率；
- 採用節能照明、電器及節能汽車；及
- 持續追蹤、報告及分析能源使用量、減量及密度。

水源使用

本集團透過更新分類方法，完善水資源管理數據，僅計算生產及營運過程中的用水。撇除飲用水消耗，此調整令報告期間的耗水量較上一報告期間大幅減少。展望未來，本集團將二零二五年定為基準年，致力將耗水密度降至最低，目標為在未來五個報告期內將耗水密度降低5%。

本集團於報告期間的耗水量數據概述如下：

耗水量	單位	二零二五年	二零二四年
總耗水量	立方米	3,129.66	35,824.00
總耗水密度	立方米/百萬港元收入	30.39	261.00



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

水源使用(續)

本集團於獲取其業務營運所需的充足水量或維持水質方面並無面臨任何挑戰。為推進持續的節水措施並達成減少用水的目標，本集團已採取一系列措施，包括：

- 鼓勵僱員在清洗前完全倒空容器，並迅速關閉水龍頭；
- 以負責任的態度管理作為共享資源的水；
- 於整個價值鏈盡量減少用水量；
- 鼓勵僱員改變行為方式，並於取水點、耗水點及排水點實施集水系統；
- 提高用水效率，促進淡水的再利用；
- 採用節水科技或流程，並優化流程；及
- 禁止使用裝飾性噴泉。

包裝

產品及包裝物料在使用階段結束後的棄置管理對環境有重大影響。為解決該問題，本集團致力於通過以減少、重用及循環再用為重點的策略，追蹤及優化包裝物料的使用。本集團採用生命週期評估方法，評估產品在整個生命週期內對環境的影響，包括原材料選擇、採購、生產、使用、棄置及循環再用。此外，本集團推廣在包裝中使用回收或可再生材料，並鼓勵設計可回收、可重用及可循環再用的包裝。展望未來，本集團將二零二五年定為基準年，致力於將包裝物料密度降至最低，並承諾在未來五個報告期內達成將包裝物料密度降低5%的目標。



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

包裝(續)

包裝物料	單位	二零二五年	二零二四年
膠帶 ¹³	千克	200.00	不適用
紙盒	千克	7,070.00	9,900.00
塑膠	千克	3,080.00	4,300.00
紙袋	千克	2,830.00	不適用
紙張	千克	240.00	3,100.00
包裝物料總消耗量	千克	13,420.00	17,300.00
包裝物料總消耗量密度	千克/百萬港元收入	130.29	130.00 ¹⁴

環境及天然資源

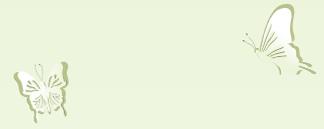
本集團致力於將生產和營運對環境及天然資源的影響降至最低，並已制定政策以評估及減少該等影響，尤其是因設施及生產擴充而產生的影響。

為了培養對環境負責的行為，本集團在僱員中推廣環境教育和宣傳，鼓勵僱員定期參與支持環保的外部活動。內部措施，如行政部負責組織有關環保、節能及有效利用資源的培訓，以提高對環境影響的意識。

本集團深知其排放、廢物產生及處置以及資源使用會影響環境，故致力將這些影響減至最低，而本集團亦向持份者溝通其環境政策、措施、績效及成果。

¹³ 由於報告期間數據收集方法有所改善，本集團決定自報告期間起披露與膠帶及紙袋有關的數據。

¹⁴ 由於單位由噸轉換為千克，有關包裝物料總消耗量密度的數據亦作出相應調整。



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

環境及天然資源(續)

消耗及生產活動透過材料使用影響天然資源，並在產品和服務的整個生命週期中造成環境挑戰，包括氣候變化、生物多樣性喪失及污染。為應對這些影響，本集團已實施下列措施：

- 符合ISO 14001標準的環境管理系統，涵蓋本集團所有營運及活動。
- 營運總監負責監督環境管理系統的採用、執行和監控，並向行政總裁報告，必要時向董事會報告。
- 使用主要指標通知管理層及持份者重大的環境影響。

重大環境及天然資源影響乃根據本集團營運所造成的影響程度、持續時間及發生的可能性進行評估。

於報告期間，鑒於本集團的業務性質，並無發現對環境或天然資源造成重大影響。

氣候變化

本集團已制定政策，指導僱員識別及緩解已影響或可能影響營運的重大氣候相關議題或風險。這些政策針對氣候相關風險、機遇、實際或潛在影響、管理步驟、目標，以及針對這些目標的績效。

本集團與氣候相關財務披露工作小組(「TCFD」)的建議保持一致，以識別及披露氣候相關風險對其業務的潛在影響。氣候相關風險採用與其他風險相同的標準進行評估和優先排序，評估可能性和影響。這些標準包括定性和定量措施。優先排序乃基於嚴重性、風險承受能力、適應性、複雜程度、速度、持續情況及恢復等因素。影響業務活動的重大氣候相關風險會透過此評估及優先排序的流程予以識別。

本集團致力於在其策略中建立抵禦氣候相關風險和機遇的能力，並考慮過渡至符合攝氏2度或更低溫度情境的低碳經濟，以及在適用情況下涉及更高的實際氣候相關風險的情境。





一般披露及關鍵績效指標



A. 環境(續)

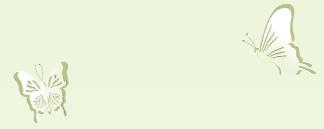
氣候變化(續)

這些識別、評估、優先排序及管理氣候相關風險的流程已整合至本集團的整體風險管理框架中。重大的氣候相關風險會優先處理，並透過接受、轉移、避免或減輕風險的策略加以管理。為支持有效的氣候相關披露，本集團採取以下行動：

- 將氣候變化考量納入關鍵管治程序，並加強董事會層級的監督；
- 評估氣候風險對收入、支出、資產、負債及財務資本的財務影響；及
- 調整現有企業層級及其他風險管理程序，以考量氣候相關風險。

為管理氣候相關議題或風險所採取的步驟如下：

類型	氣候相關議題或風險	實際或潛在影響	為管理風險而採取的步驟
過渡風險	<p>政策及法律</p> <ul style="list-style-type: none"> • 有關現有產品及服務更嚴格的指令及監管 • 提高能源效率標準 • 排放報告要求增加 • 加強碳定價機制 • 無法適應不斷變化的氣候政策的風險 <p>技術</p> <ul style="list-style-type: none"> • 以低排放選項代替現有產品或服務 • 採用新技術的潛在低效率 • 部署低排放技術的相關成本 	<ul style="list-style-type: none"> • 溫室氣體排放定價導致成本增加 • 營運和合規成本增加，包括保險費增加 • 潛在資產減值、撤銷或因法規變化的提前報廢 • 技術開發的資本與研發支出增加 • 過時資產的撤銷或提前報廢 • 對傳統產品的需求可能減少 • 實施新流程或實務的成本 	<ul style="list-style-type: none"> • 設定具體的溫室氣體減排目標 • 開發及採購低排放替代產品或服務 • 加強合規流程以符合法規要求 • 進行技術轉移的財務規劃 • 為低排放技術的研發和資本投資分配預算 • 試行創新解決方案以確保效率



一般披露及關鍵績效指標

A. 環境(續)

氣候變化(續)

類型	氣候相關議題或風險	實際或潛在影響	為管理風險而採取的步驟
實體風險	市場 <ul style="list-style-type: none"> • 客戶偏好轉向可持續產品 • 市場信號的不確定性，例如能源及資源價格波動 	<ul style="list-style-type: none"> • 由於消費者喜好的轉變，對若干產品的需求可能減少 • 由於投入價格上升(如能源、水)及更嚴格的產出要求(如廢棄物處理)，生產成本增加。 	<ul style="list-style-type: none"> • 監控市場趨勢並回應客戶需求 • 採購低排放產品或服務，以配合市場變化 • 優化供應鏈以管理成本波動
	聲譽 <ul style="list-style-type: none"> • 消費者對可持續品牌的偏好不斷改變 • 持份者對氣候績效的審查增加 	<ul style="list-style-type: none"> • 負面觀念可能導致對產品或服務的需求下降 • 從擔心氣候影響的投資者或貸款人獲得資金的机会減少 	<ul style="list-style-type: none"> • 讓持份者參與，以解決關注事項並建立信任 • 推廣低排放產品以提升品牌聲譽 • 透明地報告氣候績效
	急性 <ul style="list-style-type: none"> • 極端天氣事件的嚴重性增加(如旋風及水災) 	<ul style="list-style-type: none"> • 適應的資本與營運成本增加 • 高風險地區的保險費增加或保險供應減少 	<ul style="list-style-type: none"> • 透過營運效率減少碳排放 • 監控易受實體氣候風險影響的資產及營運
	慢性 <ul style="list-style-type: none"> • 降水模式的變化、極端天氣多變、海平面上升、氣溫上升、可用水量減少，以及生物多樣性喪失 	<ul style="list-style-type: none"> • 生產設施受損及供應鏈中斷 	<ul style="list-style-type: none"> • 實施復原措施，例如設施升級或供應鏈多樣化

本集團參考現有收集及匯報氣候相關財務資料的工具，例如氣候變化問卷和碳信息披露項目指引，以更好地理解、收集、回應和匯報適用於本集團的氣候相關財務資料。





一般披露及關鍵績效指標

B. 社會

本集團明白履行社會責任是作為企業公民的職責。我們銳意與僱員、客戶、供應商及社區建立和諧關係。我們關心僱員身心健康及發展，保持高產品責任標準，提升客戶及供應商關係的透明度，並為社區發展作出貢獻。

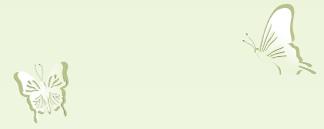
僱傭

本集團已制定涵蓋薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的僱傭政策。同時，本集團提供具競爭力的薪酬以吸引及挽留優秀員工。本集團定期檢討薪酬待遇以確保與僱傭市場一致，並遵守有關最低工資及法定社會福利的法律及法規。本集團按照僱傭法律及法規以及內部政策及程序解僱員工，包括防止純粹基於僱員性別、婚姻狀況、懷孕、殘疾、年齡或家庭狀況而解僱員工的政策。

按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數¹

	二零二五年 ¹⁵	二零二四年
全體僱員總人數		
於直接僱傭關係下的人數	261	302
按性別劃分		
男性	46	62
女性	215	240
按僱傭類型劃分		
全職	196	260
兼職	58	39
承包商	7	3
實習生	–	–
義工	–	–
按年齡組別劃分		
未滿30歲	37	37
30至50歲	172	202
50歲以上	52	63

¹⁵ 計算方法及呈列格式自報告期開始更新。因此，直接比較二零二四年及二零二五年的數據並不適用。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

僱傭(續)

按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數¹(續)

	二零二五年 ¹⁵	二零二四年
按地區劃分		
香港	83	89
中國內地	159	193
其他(澳門、台灣)	19	20
按僱員類別職級劃分		
高級管理層	9	11
中級管理層	41	24
其他	211	267

按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率

僱員流失反映於報告期內自願離職或因解僱、退休或身故而與本集團解除僱傭關係的僱員人數。

	二零二五年	百分比	二零二四年	百分比
僱員流失總數	276	106	262	89
按性別劃分				
男性	42	91	79	125
女性	234	109	183	79
按年齡組別劃分				
未滿30歲	58	157	43	108
30至50歲	185	108	176	90
50歲以上	33	63	43	74
按地區劃分				
香港	72	87	71	79
中國內地	194	122	179	98
其他	10	53	12	55

本集團以靈活、公平及透明的招聘策略吸引人才。招聘程序包括申請招聘、描述職位、收集應徵申請、面試、甄選、批准及聘用。晉升取決於表現及是否稱職。晉升程序包括推薦人選、評估、批准及確定晉升。





一般披露及關鍵績效指標



B. 社會(續)

僱傭(續)

僱員的工作時數、假期、待遇及福利(包括社會保障福利及退休金計劃)須符合僱傭或勞工法律及法規。本集團舉辦周年晚宴等工餘消閒活動，以鼓勵僱員作息平衡。

本集團致力為僱員提供公平的工作環境，恪守公平及反歧視原則。招聘、薪酬、晉升及福利必須建基於客觀評估、平等機會及不涉歧視，包括性別、種族、受僱方式、年齡、地區或其他多元化指標。

截至二零二五年三月三十一日止年度，概無有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的已確認不合規事件或申訴。

健康與安全

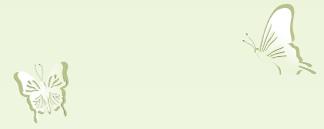
本集團致力為僱員打造健康及安全的工作環境，以及預防工作場所傷害及相關疾病。本集團要求實體制定及列明僱員應遵守的安全政策及程序，訂立僱員安全目標及定期對照安全表現與目標，並向管理層匯報安全事故。

保障僱員免受職業性危害的其中一項成功要素為訓練僱員保護自己免受心理及身體傷害。本集團規定為僱員(尤其是設備及工具操作員)提供有關培訓。

過去三年(包括報告期間)內各年因工亡故的人數及比率¹

	二零二五年	二零二四年	二零二三年
因工亡故的人數	-	-	-
與工作有關的傷害	2	-	-
損失工作日數	37	-	4

因工亡故是由僱員於工作期間遇到危險引致，其包括僱員在乘搭由本集團為僱員安排前往工作場所的交通工具時發生的意外造成的死亡事故。工傷是由僱員於工作期間遇到危險引致。本集團要求營運單位報告因工傷導致喪失工作能力達一日以上的情況。於報告期內，共有2宗與工作有關的傷害，損失天數共37天。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

健康與安全(續)

本集團已採取以下職業健康及安全措施：

- 職業健康及安全系統：本集團已實施一套與職業健康及安全政策及目標一致的系統，將其融入至整體業務過程。此系統旨在消除危險及減低風險，並防止與工作有關的傷害、疾病及意外。就香港之營運而言，其已一直遵守香港法例第509章《職業安全及健康條例》及附屬法例。就中國內地之營運而言，其已堅守《中華人民共和國安全生產法》及《中華人民共和國職業病防治法》。本集團通過建立政策及程序減低風險，並鼓勵積極參與危害預防、應急預防、績效評核、意外調查及持續改進。
- 職業健康服務：提供預防性職業健康服務，以保持安全及健康的工作環境。這些服務包括監察可能影響僱員健康的工作場所因素、進行定期健康檢查、提供健康、安全及衛生方面的培訓、提供人體工學及保護設備的意見、僱員能力工作的調節，以及組織急救及緊急應變。
- 績效評核：主要指標包括因工亡故的人數、因工傷損失工作日數、健康及安全檢查的頻率，以及已接受危害識別和事故報告培訓的員工人數，用於評估並與管理層及持份者就職業健康及安全績效進行的溝通。

於報告期內，概無有關提供安全工作環境及保障僱員免受職業性危害的已確認不合規事件或申訴。

發展及培訓

本集團致力為僱員提供足夠培訓，以提升僱員履行工作職責的知識及技能。該等培訓包括由本集團付費的內外部職業培訓課程。

本集團要求僱員出席內外部培訓課程，包括新僱員入職及僱員持續教育，以提升僱員履行工作職責的知識及技能。合資格培訓課程費用由本集團承擔。

本集團記錄僱員培訓的出勤情況，包括新僱員入職培訓的出勤情況。此外，本集團亦為員工舉辦不同培訓班。





一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

發展及培訓(續)

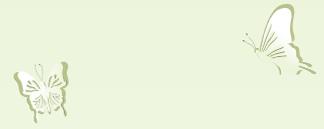
按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比

	二零二五年 ¹		二零二四年	
	(人數)	(百分比)	(人數)	(百分比)
於直接僱傭關係下的全體僱員總人數			261	294
受訓僱員總數 ¹⁶	249	95.40	389	132.00
按性別劃分 ¹⁶				
男性	41	16.47	110	28.00
女性	208	84.53	279	72.00
按僱員類別職級劃分 ¹⁷				
高級管理層	4	1.61	11	3.00
中級管理層	25	10.04	42	11.00
其他	220	88.35	336	86.00

培訓指任何類型的職業培訓及指導，包括本集團向僱員提供的有薪進修假期、由本集團負擔全額或部分學費的外部培訓或教育；及／或有關特定範疇的培訓。由於更新了培訓計算方法，培訓數據與上一報告期相比波動較大。

¹⁶ 受訓僱員總百分比=財政年度內受訓的僱員總人數／財政年度結束時的僱員總人數*100%。

¹⁷ 受訓僱員佔參與培訓僱員的百分比=財政年度內按類別的受訓僱員數目／財政年度內受訓僱員總數*100%。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

發展及培訓(續)

按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數

	二零二五年 ¹ (時數)	二零二四年 (時數)
僱員總受訓時數	1,565.00	3,520.00
按性別劃分		
女性	1,506.00	3,116.00
男性	59.00	404.00
按僱員類別職級劃分		
高級管理層	67.00	166.00
中級管理層	291.00	779.00
其他	1,207.00	2,575.00
	(時數/ 每名僱員)	(時數/ 每名僱員)
每名僱員的平均受訓時數 ¹⁸	6.00	12.00
按性別劃分 ¹⁹		
女性	7.00	13.00
男性	1.28	6.00
按僱員類別職級劃分 ¹⁹		
高級管理層	7.44	15.00
中級管理層	7.10	35.00
其他	5.72	10.00

勞工準則

本集團銳意於其營運及供應鏈消除使用童工及強制勞工。政策禁止使用童工，而人力資源部及招工部門合作，以防止及識別任何事件，確保工作隊伍中不存在童工。本集團維護人權，禁止強制勞工，為所有僱員締造互相尊重、公平與自願選擇的工作環境文化。

¹⁸ 每名僱員完成的平均受訓時數=財政年度內完成的受訓總時數/財政年度結束時的僱員總數。

¹⁹ 平均受訓時數=財政年度內按類別完成的受訓時數/財政年度結束時按類別劃分的僱員人數。





一般披露及關鍵績效指標



B. 社會(續)

勞工準則(續)

為避免童工及強制勞工，本集團已採取以下措施：

- 一般行政主管負責審查本集團及供應商的僱傭常規，而採購人員則審查供應商的常規。基於活動類型、國家或地區，具有發生童工或強制勞工事件的重大風險的營運及供應商已納入本集團的風險管理框架，以評估、識別及減輕風險。
- 對招聘慣例進行持續檢討，並要求向一般行政主管匯報任何問題或違規。

倘識別童工或強制勞工，本集團將即時採取以下行動：

- 立即終止有關營運或供應商關係；
- 調查問題的根本原因；及
- 提出風險管理或內部監控的缺陷，防止同類事件再次發生。

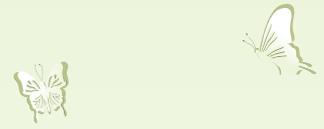
於報告期內，概無有關童工及強制勞工的已確認不合規事件或申訴。

供應鏈管理

供應鏈管理乃我們業務其中一個重要範疇，當中包括管理供應鏈的環境及社會風險。本集團要求供應商向本集團提供符合質量、健康及安全標準的產品及服務，確保符合環境法律及法規以及勞工標準。訂約採購產品及服務必須純粹建基於規格、品質、服務、交貨、定價及招標。

本集團規定挑選供應商及服務供應商時必須公正，盡可能發揮招標程序的競爭性，審批合約條款，遵守法律及法規，防止及偵測招標及採購程序中的賄賂或欺詐行為，同時提升採購效率及減省成本。

本集團已制定供應鏈管理政策及程序，涵蓋評審、挑選、批准、採購及表現評估。表現評估以品質、服務、成本及交付為基準。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

供應鏈管理(續)

按地區劃分的供應商數目

	二零二五年 (供應商數目)	二零二四年 (供應商數目)
供應商總數	74	107
按地區劃分		
中國內地	58	105
香港	9	1
歐洲	7	1

本集團優先進行有效的供應鏈管理，著重於減低環境及社會風險、質素及可持續發展。報告期內採取的主要措施包括：

- 供應鏈行為準則：制定準則，涵蓋道德、勞工標準(包括禁止童工及強制勞工)、環境責任、反貪污、數據保護及知識產權。其確保合規、推動供應鏈參與及合規監察。
- 供應鏈管理系統：與ISO 9001(品質管理系統)、ISO 14001(環境管理體系)、ISO 20400(可持續採購)、ISO 22301(安全及復原力－業務連續性管理系統)，以及ISO 28000(供應鏈安全管理系統規範)保持一致，系統管理由原材料到最終產品的貨物及服務的流動。其旨在提升質素、減少成本，並透過綜合夥伴關係獲得競爭優勢、專注於計劃、採購、製造、交付及退貨。
- 採購責任：採購經理監察供應鏈管理系統以確保高效運作、利用環境及社會準則進行的供應商篩選、合約條款協議，並根據質素、服務、成本及交付評估表現。其向行政總裁報告議題或補救措施需要。
- 挑選及保留供應商：可持續性、回應能力及質素為首要因素。挑選及保留供應商乃透過篩選及績效評估進行，確保符合合約中訂明的規格、交付、價格以及環境及社會準則。





一般披露及關鍵績效指標



B. 社會(續)

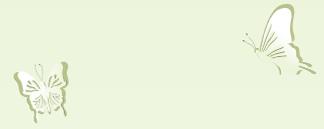
供應鏈管理(續)

- 意識與能力建構：本集團透過培訓及能力建構計劃，提高員工及供應商對供應鏈期望的意識，並著重於關鍵供應商的識別、環境及社會標準以及績效評估方面。
- 供應商評估：環境及社會風險，例如對空氣、水、土壤或社區的影響，乃透過實地考察、問卷調查、外部可持續發展機構及盡職審查過程評估。風險(包括延遲回應、文件不足或缺乏具競爭力的價格)已識別、優先處理及緩解。評估於供應商篩選及年度績效審閱時出現。
- 環保採購：本集團優先考慮造成最少不利影響的環保產品及服務，例如採用更多再造物料製造、更適合循環再用、符合更高能源效益或耗水量及排放量減少的產品及服務。供應商的挑選準則包括環境管理系統、溫室氣體排放、水及廢棄物管理以及污染預防。
- 糾正行動：重大環境或社會影響乃透過更佳採購常規、績效調整、培訓、流程再造或終止供應商關係得以應對。糾正行動計劃已作記錄、監察及審閱，如有違規，則可能導致中止或終止。
- 績效監測：主要指標(包括訂單到交貨的準備時間、完美的訂單執行情況、產能利用率、有害物質含量、消費後回收含量、每單位生產的排放量及認證(例如ISO 9000))用於評估並與管理層及持份者就供應鏈績效進行的溝通。

產品責任

本集團致力於確保產品責任，包括其產品和服務的健康、安全、廣告、標籤、私隱及補救機制。在產品設計、原材料選擇、製成品質控制、成品檢查、運送和售後服務等過程中，健康和安全均為優先處理的事項。

本集團維持健全的品質管理系統，以符合客戶、法定及法規要求，同時提升客戶滿意度。這個系統涵蓋產品規劃、採購、驗收、銷售、售後服務、改善及培訓。行政總裁於各營運單位負責人的支持下，負責監督質量檢定。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

產品責任(續)

本集團通過確保確定、理解並持續滿足客戶及適用的法定及監管要求；確定並處理可影響產品及服務的合格水平以及提高客戶滿意度能力的風險及機遇；保持對提高客戶滿意度的關注；以及遵循質量檢定及回收政策及程序，以展現對客戶關注的承諾。

質量要求包括客戶指定的需求(例如，交貨及交貨後)、未說明但擬定用途的所要求、本集團特定的標準，以及適用的法定及法規義務。對於外部提供的流程、產品或服務，無論是納入集團的產品或直接提供給客戶，均會進行驗證，以確保其合格水平。

不合格的產品或服務會被識別、控制，並透過糾正行動(包括回收或賠償)處理，以防止非預期的使用或交付。回收程序包括識別安全或質量問題、組成回收團隊、隔離受影響的產品、通知客戶、以一致的處理方式監控回收程序，以及解決根本原因以防止再次發生。

本集團透過了解和滿足要求、處理影響產品合格水平的風險和機會，以及維持質量檢定和回收政策，展現對客戶的重視。質量表現的主要指標包括通知管理層、客戶和供應商的每百件產品瑕疵率、次品率、回收通知率及回收完成時間。

如產品或服務不符合品質、安全或健康標準，本集團會根據銷售或服務條款，確保對受影響的客戶採取一致的退貨、回收或賠償程序。

已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比

	二零二五年 (單位) ²⁰	二零二四年 (單位)
回收產品的數量	-	-
	(百分比)	(百分比)
須回收的已售或已運送產品的百分比	-	-

²⁰ 本集團更新了回收產品數量的量度單位，以提高報告的透明度。





一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

產品責任(續)

接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法

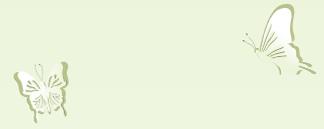
	二零二五年	二零二四年
收到的投訴數目	-	21
回覆的投訴數目	-	21
解決的投訴數目	-	21
重複投訴的數目	-	2
	(日)	(日)
回應時間	-	2
	(百分比)	(百分比)
回覆率	-	100
解決率	-	100
重複率	-	10

本集團積極管理客戶詢問及反饋，處理因承諾與交付的產品或服務不符而產生的投訴。這些投訴可能源於溝通欠佳、內部流程失效、品質或服務未達標等問題。

為了有效地處理客戶投訴，本集團已實行下列措施：

- 明確界定管理投訴的職責和責任。
- 建立員工向管理層清晰的通報渠道。
- 依循結構化的評估及調查程序。
- 監控投訴解決方案以確保客戶滿意。
- 提供員工培訓，在投訴中學習，並改善服務。

投訴解決率和客戶滿意度指標等主要指標可用於向管理層、客戶及其他持份者通報客戶服務績效。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

標籤

本集團了解客戶權益，矢志為客戶提供準確的產品和服務資訊，以便客戶作出購買或使用決定。本集團要求仔細審查廣告材料，以保障客戶權益。

本集團要求標籤準確、合法、清晰及無誤導成份，並保障知識產權。

私隱保護

本集團致力保障客戶數據及私隱資料，並對商業資料保密。本集團向僱員提供此方面的培訓，並確保資訊系統保安得宜。

在香港營運方面，本集團確保遵守個人資料(私隱)條例(香港法例第486章)。在中國內地，本集團遵守《網絡安全法》、《資料安全法》及《個人資料保護法》。在適用情況下，本集團亦與自二零一八年五月二十五日起生效的歐盟一般資料保護條例(「一般資料保護條例」)保持一致，尤其是涉及非歐盟司法權區的網上交易。

以下是本集團所採取、實施及監控以保護個人資料的常規：

- 消費者資料保護政策：政策涵蓋所有營運，確保資料僅在提供者同意的情況下用於授權的業務目的，且僅供有合法需求的員工存取。資料保留的時間僅限於業務或法律要求所需的時間，然後將其移除或去人格化。提供者可以存取、修改、刪除或反對資料處理，並要求提供資料使用的詳細資訊。
- 監督與合規：零售業務主管在各營運單位負責人的支援下執行政策，並向監督合規的行政總裁匯報。零容忍政策適用於違規行為，並採取紀律處分，包括可能終止合約。
- 透明度與公平性：合法收集資料，用於與業務活動直接相關的目的，並通知提供者其用途和接收者。資料保持準確、不過量，並防止未經授權的存取、處理或遺失。以透明的方式與客戶和供應商分享政策。
- 培訓：員工接受有關資料保護政策及合規的培訓。截至二零二五年三月三十一日止年度，在與所提供的產品和服務相關的健康與安全、廣告、標籤和私隱事宜以及糾正方法方面，並無經確認的違規事件或申訴。



一般披露及關鍵績效指標



B. 社會(續)

私隱保護(續)

資料保護表現的主要指標包括違規事件的數目和嚴重程度、偵測和解決次數，以及受影響客戶的數目。截至二零二五年三月三十一日止年度，未發生與健康、安全、廣告、標籤或私隱相關的違規事件或申訴。

知識產權保護

以下是本集團為保護或促進知識產權而採取的常規：我們已經制定政策、程序及控制措施，以遵守、尊重、促進及保護本集團或供應商擁有的知識產權，包括專利、許可、版權及商標以及設計權。我們的行政總裁與法律顧問及採購經理合作，全面負責保護或促進知識產權，以免我們或他人的知識產權遭侵犯。我們監察我們所擁有的知識產權的及時註冊，以及對供應商所擁有而與我們銷售的產品有關的知識產權的及時了解。用於通知管理層及其他持份者(包括供應商或客戶)的指標是發現了的侵權行為的數目，以及消除了的侵權行為的數目。

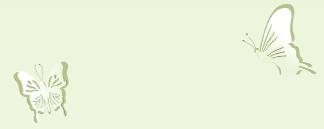
反貪污

本集團已制定反貪污政策禁止僱員於履行職務時收受客戶、供應商、同僚或其他人士提供的任何利益，並禁止任何涉及利益衝突、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的活動。本集團鼓勵僱員、客戶、供應商或其他人士舉報涉及任何利益衝突、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的活動。

於匯報期內，概無對本集團或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件。

於匯報期內對本集團或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果

	二零二五年	二零二四年
已審結的貪污訴訟案件的數目	-	-
	(港元)	(港元)
已審結的貪污訴訟案件的結果 罰款金額、處罰或制裁的財務影響	-	-



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

反貪污(續)

本集團致力於透過以下措施預防貪污和賄賂，並於所有營運活動中實施和監控：

- **反貪污及舉報政策：**本集團已制定政策禁止貪污、賄賂及不當行為，包括回扣、政治捐款、慈善捐款及贊助。反貪污政策確保遵守相關法律、培養反賄賂文化，並實施控制措施以偵測和減少事件發生。舉報政策概述了不當行為的定義、舉報渠道、保密性和調查程序，並與ISO 37001反賄賂管理系統保持一致。
- **監督與實施：**法律顧問負責監督反貪污和舉報措施的採用，並由各營運單位負責人實施。他們向行政總裁報告，由行政總裁監督遵守情況。
- **預防性監控：**將貪污行為減至最低的措施包括處理利益衝突、限制禮物和款待，以及監控合規性。高風險領域，例如採購和供應商選擇，則透過多重報價、授權協議、銀行對賬和分級授權限額來管理。
- **匯報與透明度：**指定的獨立合規職能部門提供可使用的舉報貪污或違規行為渠道。反賄賂和反貪污政策，以及事件、經證實的案件、慈善捐款和贊助的詳細資料，均會以透明的方式與包括僱員在內的相關持份者分享。
- **績效監測：**主要指標，包括舉報事件的數量、結案數量，以及僱員因貪污而被解僱的情況，可讓管理層及持份者了解反貪污的績效。
- **目標：**本集團制定明確及可計量的目標以盡量減少對我們的反貪污及舉報措施的規避，支持反賄賂常規的持續監控和不斷改善。

向董事及員工提供的反貪污培訓描述

	二零二五年	二零二四年
培訓課程的數目	2	3
培訓時數	3	4





一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

反貪污(續)

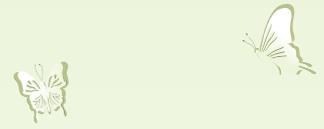
向董事及員工提供的反貪污培訓描述(續)

	二零二五年		二零二四年	
	人數	百分比	人數	百分比
參與人員				
董事	-	-	1	14
工作人員	40	18	59	20

	二零二五年 人數	二零二四年 人數
部門		
採購	-	6
人力資源	3	4
財務	6	4
生產	-	-
一般行政	2	4
零售店舖	11	18
資訊科技	1	-
電子商貿	5	7
設計	4	2
營銷	1	9
業務營運	7	1
技術	-	4

培訓範圍包括欺詐及賄賂風險，以及遵守法律、法規、行為守則、反貪污政策及反賄賂政策，此等均與接受培訓人士的角色相關且適當。接受培訓人士包括董事、員工及合適的商業夥伴。培訓的方式包括現場演示、基於互聯網的集體課程(網播)或自學課程。通過培訓，誠信、透明、開誠布公及合規的文化，以及工作場所的道德行為均見明顯加強。溝通及培訓建立了內部及外部的反貪意識及必要的打擊貪污能力。

截至二零二五年三月三十一日止年度，概無有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的已確認不合規事件或申訴。



一般披露及關鍵績效指標

B. 社會(續)

社區投資

本集團致力於支持其營運所在的社區，透過與當地持份者合作，了解其需求，並確保其活動考慮到社區利益。當地社區包括在經濟、社會或環境上受本集團營運影響的個人或團體，從鄰近本集團設施的社區到距離較遠的社區。

於匯報期內，本集團優先處理營運挑戰和可持續增長，而非直接的社區投資，但仍鼓勵員工參與社區活動，例如健康行動、體育、文化活動、教育及志願工作。

本集團投入社區的努力包括：

- 投資於當地社區，專注範疇是教育、環境議題、勞工需求、健康、文化及體育中的環境議題及教育，以元朗及柴灣的居民為服務對象。
- 與在環境及社會重點領域有共同目標的夥伴組織合作，並進行一致的監控，以確保目標和結果的一致性。
- 維持一項持續計劃，為社區福祉作出貢獻，支持本集團的環境和社會目標。

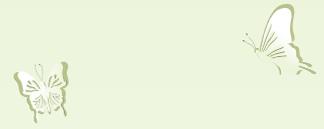
主要指標，例如義工服務時間以及環境與社會影響評估的公開披露(如適用)，用以向管理層、社區代表以及其他持份者傳達績效。





香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》

層面	描述	章節	備註
A. 環境			
A1 排放物			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	排放物	
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物	
關鍵績效指標 A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度。(如以每產量單位、每項設施計算)	溫室氣體排放	
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	有害廢棄物管理	
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	無害廢棄物管理	
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	排放物	
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	有害廢棄物管理 無害廢棄物管理	



香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》(續)

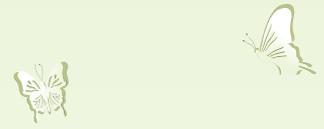
層面	描述	章節	備註
A2 資源使用			
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	資源使用	
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及/或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	能源使用	
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	水源使用	
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	資源使用	
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題,以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	水源使用	
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位估量。	包裝	
A3 環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源	
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。		
A4 氣候變化			
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	氣候變化	
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜,及已採取管理有關影響的行動。		





香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》(續)

層面	描述	章節	備註
B. 社會			
B1 僱傭			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：	僱傭	
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭	
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭	
B2 健康與安全			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	健康與安全	
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
關鍵績效指標 B2.1	過去三年(包括報告期間)每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全	
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全	
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全	



香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》(續)

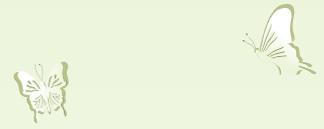
層面	描述	章節	備註
B3 發展及培訓			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。	發展及培訓	
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓	
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分,每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓	
B4 勞工準則			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的:	勞工準則	
	(a) 政策;及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則	
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則	
B5 供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例,向其執行有關慣例的供應商數目,以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例,以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例,以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	





香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》(續)

層面	描述	章節	備註
B6 產品及服務責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任	
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任	
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任	
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	知識產權保護	
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任	
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	私隱保護	
B7 反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污	
關鍵績效指標 B7.1	於報告期間對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污	
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污	
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污	



香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》(續)

層面	描述	章節	備註
B8 社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資	
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	社區投資	
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	社區投資	

